



Ministero dell'Istruzione e della Ricerca
Dipartimento della programmazione
DG per gli Affari Internazionali - Uff. IV



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C. AGOSTINELLI"
LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA - IPSSS - IPSSAR
Via Ovidio–
CEGLIE MESSAPICA (Br)



Unione Europea
P.O.N. "Competenze per lo sviluppo"
Fondo Sociale Europeo

Segr. 0831 377890- Fax 0831 379023: BRIS006001@istruzione.it, www.istitutoagostinelli.it



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI



2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

**Programma Operativo Nazionale Fondo Sociale Europeo "Competenze per lo Sviluppo"-
2007 - IT 05 1 PO 007**

Progetti PON: B- 9 FSE 2010 – 38; C-1 FSE 2010 – 394; F-2 FSE 2010 – 26; G-1 FSE 2010 – 113

Sede dei corsi PON: I.I.S.S. « C. Agostinelli » Ceglie Messapica

Prot. N. 3482/ G-1 FSE 2010 – 113

Ceglie Messapica, 2 aprile 2011

Codice CUP: C15C0000480007

- **Dirigente U.S.R. per la Puglia**
70100 **B A R I**
- **Dirigente U.S.P.**
72100 **BRINDISI**
- **Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche**
Provincia di Brindisi
- **All'Albo della Scuola**
- **Al sito Web della Scuola**

OGGETTO: Bando reclutamento di Assistenti Parentali nel Progetto PON - Obiettivo G – Azione G-1 FSE 2010 – 113

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l'avviso Prot. n. AODGAI/3760 del 31/03/2010 Bando Piani Integrati FSE per l'annualità 2010/2011

Vista la nota Prot. n. AOODGAI/ 9943 del 29/07/2010 con la quale è stato autorizzato il Piano Integrato di Istituto – annualità 2010-2011;

Considerato che l'attuazione del Piano Integrato d'Istituto prevede, in ogni modulo specifico, l'intervento formativo di Esperti;

Viste le Linee Guida PON 2007/2013 - edizione 2009;

Viste le delibere degli Organi collegiali dell'Istituzione Scolastica relative all'approvazione del Piano Integrato d'Istituto e all'indicazione dei criteri per l'individuazione degli esperti, in conformità alla normativa vigente;

Tenuto conto che il M.P.I. ha autorizzato l'I.I.S.S. "C. Agostinelli" di Ceglie Messapica ad avviare le attività del Piano Integrato d'Istituto nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON)

“Competenze per lo Sviluppo”, finanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE), per l'annualità 2010/2011;

Vista la Circolare Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n. 41/2003 del 5 dicembre 2003;

Visto il D.l. n. 44/2001 artt. 33 e 40;

Al fine di garantire l'attuazione delle attività progettate e per procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie alla realizzazione delle iniziative sopra indicate;

Preso atto delle indicazioni del G.O.P. e delle richieste dei corsisti;

Evidenziato che per il Modulo La Cucina Mediterranea non vi sono partecipanti che abbiano richiesto la presenza di una baby sitter;

INDICE

L'apertura dei termini per la presentazione delle candidature di personale per **Assistenza Parentale**, dei figli minori dei frequentanti i corsi dei moduli “**Informatica per tutti – Livello base**” e “**Informatica per tutti livello intermedio**”.

Obiettivo G) Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita. Azione 1 Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti PON G-1 FSE 2010 – 113						
Percorso Formativo	Titolo Modulo	Durata	Destinatari	Personale richiesto	Compenso Orario	Tempi di attuazione
Giovani / Adulti	Informatica per tutti livello base	massimo 60 ore	Bambini di età tra 3 e 12 anni	n. 1 unità	€ 10,00	Tra aprile e giugno 2011
Giovani / Adulti	Informatica per tutti livello intermedio	massimo 60 ore	Bambini di età tra 3 e 12 anni	n. 1 unità	€ 10,00	Tra aprile e giugno 2011

COMPITI

E' previsto un impegno relativo alle seguenti azioni:

- Attività di assistenza ed animazione per i figli, di età tra i 3 e 12 anni, dei frequentanti i corsi “**Informatica per tutti – Livello base**” e “**Informatica per tutti livello intermedio**”;
- Produzione della programmazione iniziale delle attività da attuare con i minori coinvolti, contenente finalità, obiettivi, metodologie, attività, contenuti e prodotti finali;
- Completamento della parte relativa alle proprie azioni (argomenti, attività, verifiche) nella piattaforma “Gestione Progetti PON”, secondo le modalità e la tempistica previste;
- Partecipazione agli incontri che dovessero rendersi necessari per l'avvio e la realizzazione delle attività.

REQUISITI

- Diploma di qualifica operatore per i Servizi Sociali;

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Tutti coloro che sono interessati all'affidamento dell'incarico e che sono in possesso di idonei requisiti culturali e professionali dovranno produrre domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando (disponibile anche in formato digitale, sul sito web www.istitutoagostinelli@istruzione.it) da inviare al **Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. “C. Agostinelli” – Via Ovidio, s.n. – 72013 Ceglie Messapica (BR)**.

Le domande, prodotte esclusivamente in forma cartacea, utilizzando l'apposito modello predisposto dalla scuola (allegato 2), corredate di curriculum obbligatoriamente in formato europeo, dovranno pervenire in segreteria in busta chiusa, a mano o per mezzo del servizio postale, entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 11.04.2011 (N.B. non farà fede la data del timbro postale)**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando o inviate in forma telematica (e-mail).

Gli assistenti saranno individuati in base all'analisi comparativa dei curricula pervenuti, secondo i criteri stabiliti dal Gruppo di Progetto e trascritti nella scheda allegata al presente bando di cui è parte integrante. La valutazione verrà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito web www.istitutoagostinelli@istruzione.it.

I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente.

La prestazione professionale sarà retribuita **con un compenso orario lordo pari a € 10,00, omnicomprensivo di qualsiasi altro onere**. Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e successive integrazioni.

Responsabile del procedimento (ex legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni): il D.S.G.A. dott. Alessandro Neglia.

La fase di attuazione dei moduli **“Informatica per tutti – Livello base”** e **“Informatica per tutti livello intermedio”** si svolgerà presumibilmente da aprile a giugno 2011 presso la sede dell'I.I.S.S. “C. Agostinelli”. Gli assistenti parentali individuati dovranno essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo un calendario predisposto.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il GOP redigerà la graduatoria ed assegnerà l'incarico in base alla stessa. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo della scuola il giorno 11/04/2011 dopo le ore 18,00. Ai sensi dell'art. 14, c. 7, del D.P.R. n. 275/99 avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, entro 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, al GOP per il tramite del Dirigente Scolastico. I reclami pervenuti saranno esaminati dal GOP, con l'adozione da parte del DS degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati nei cinque giorni successivi. Nei dieci giorni successivi sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

La scuola all'atto della stipulazione del contratto di prestazione d'opera potrà richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Si precisa che il Dirigente Scolastico può interrompere l'attività nel caso in cui non vengano rispettate le condizioni contrattuali richieste.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Francesco CARAMIA)



Ministero dell'Istruzione e della Ricerca
Dipartimento della programmazione
DG per gli Affari Internazionali - Uff. IV



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C. AGOSTINELLI"

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA - IPSSS - IPSSAR

Via Ovidio–
CEGLIE MESSAPICA (Br)

Segr. 0831 377890- Fax 0831 379023: BRIS006001@istruzione.it, www.istitutoagostinelli.it



Unione Europea
P.O.N. "Competenze per lo sviluppo"
Fondo Sociale Europeo

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon 2007-2013** **MIUR**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Allegato 1

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

INDICATORI	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO	
Titolo specifico	Diploma di Istituto Tecnico Professionale per i Servizi Sociali	Votazione da 95 a 100	Punti 6
		Votazione da 85 a 94	Punti 5
		Votazione da 75 a 84	Punti 4
		Votazione da 60 a 74	Punti 3
Ulteriore titolo	Laurea coerente con la tipologia di intervento	Punti 3	
Esperienze lavorative	Eventuali esperienze lavorative nel settore	Punti 1 per ogni esperienza fino a Max 5	
	Eventuali esperienze in Progetti PON e Por in qualità di assistente parentale	Punti 1 per ogni esperienza fino a Max 3	
	Esperienza di lavoro e conoscenza specifica del territorio	Punti 1 per ogni esperienza fino a Max 3	
		TOTALE	

Allegato 2



Ministero dell'Istruzione e della Ricerca
Dipartimento della programmazione
DG per gli Affari Internazionali - Uff. IV



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C. AGOSTINELLI"
LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA - IPSSS - IPSSAR
Via Ovidio–
CEGLIE MESSAPICA (Br)



Unione Europea
P.O.N. "Competenze per lo sviluppo"
Fondo Sociale Europeo

Segr. 0831 377890- Fax 0831 379023: BRIS006001@istruzione.it, www.istitutoagostinelli.it

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 2007-2013	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale
---	----------------------------------	--	--	--

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Domanda di partecipazione alla selezione per Assistenza Parentale per il Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" annualità 2010/2011

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. "C. AGOSTINELLI"
Via Ovidio, s.n.

72013 CEGLIE MESSAPICA

Il/la sottoscritto/a C.F.

Nato/a a il

Tel. Cell. E-mail

Via C.a.p. Città

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico per **Assistenza Parentale** relativamente alle seguenti iniziative formative:

Obiettivo G – Azione PON G-1 FSE 2010 – 113
"Informatica per tutti – Livello base" e "Informatica per tutti livello intermedio"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l'Istituto
- di essere dipendente di altra Amministrazione (indicare quale)

.....;
e. di non essere dipendente di pubblica Amministrazione;
f. di non svolgere, al momento, alcuna attività;
g. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio coerenti con la tipologia dell'intervento (diploma, laurea, dottorato, master)
.....;

h. di avere le seguenti esperienze professionali nel settore di pertinenza:
.....
.....
.....
.....;

i. di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
.....
.....;

j. di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
.....;

Allega i seguenti documenti:

1. **Curriculum vitae in formato europeo.**
2.
3.
4.
5.

il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.L.vo 30.06.2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data

Firma

.....